



**FLEUR  
HALKEMA**  
FOTOGRAFIE

GROENLANDSELAAN 8  
2612 JM DELFT

☎ 06 5354 5696

✉ FOTO@FLEURHALKEMA.NL

BEKIJK MIJN WERK EN VOLG MIJ OP:

WWW.FLEURHALKEMA.NL

📷 @FLEURHAL

📌 /FLEURHALKEMAFOTOGRAFIE

KVK: 60519606

BTW: NL162127583B01

REK: NL48ABNA 0571401864

## Algemene Voorwaarden Fotografie Consumenten

Juli 2017  
Fleur Halkema Fotografie  
Delft  
KvK 60519606  
E-mail: foto@fleurhalkema.nl

### 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. **Overeenkomst:** de overeenkomst van opdracht tussen Fleur Halkema Fotografie (hierna: Fotograaf) en de persoon of personen waarmee de overeenkomst wordt gesloten (hierna: Opdrachtgever).
2. **Aanbod:** alle aanbiedingen en prijsopgaven van Fotograaf waarmee beoogd wordt een overeenkomst aan te gaan.
3. **Opdracht:** de dienst of het product dat door de Fotograaf geleverd zal worden.
4. **Uitvoerdatum:** de datum van de dag waarop gefotografeerd wordt.
5. **Fotograaf:** Fleur Halkema Fotografie, tevens gebruiker van deze algemene voorwaarden en opdrachtnemer.
6. **Opdrachtgever:** de persoon of personen waarmee Fotograaf de overeenkomst gesloten heeft, tevens de aanvaarder van deze algemene voorwaarden.
7. **Fotosessie:** de overeengekomen fotoreportage, uitgevoerd door Fleur Halkema Fotografie.
8. **Annuleren:** beëindiging of ontbinding van de overeenkomst.
9. **Schriftelijk:** waar in deze algemene voorwaarden wordt gesproken van 'schriftelijk', wordt tevens bedoeld elektronische communicatie zoals e-mail, mits de identiteit van de afzender en de authenticiteit van de communicatie voldoende vaststaat. De bewijslast betreffende ontvangst van elektronische communicatie ligt te allen tijde bij Opdrachtgever
10. **Gebruik:** veeleenvoudigen en/of openbaar maken in de zin van de Auteurswet.
11. **Nabewerking:** het op kleur, contrast en uitsnede corrigeren van de afzonderlijke foto's door Fotograaf.

### 2. Toepassing

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen tussen Fotograaf en Opdrachtgever en ook op alle aanbiedingen en overeenkomsten.
2. Bepalingen of voorwaarden gesteld door Opdrachtgever die afwijken van, of niet voorkomen in, deze algemene voorwaarden zijn alleen bindend



**FLEUR  
HALKEMA**  
FOTOGRAFIE

GROENLANDSELAAN 8  
2612 JM DELFT

☎ 06 5354 5696

✉ FOTO@FLEURHALKEMA.NL

BEKIJK MIJN WERK EN VOLG MIJ OP:

WWW.FLEURHALKEMA.NL

📷 @FLEURHAL

📺 /FLEURHALKEMAFOTOGRAFIE

KVK: 60519606

BTW: NL162127583B01

REK: NL48ABNA 0571401864

wanneer en voor zover deze door Fotograaf uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.

3. Algemene voorwaarden van Opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

### 3. Aanbod

1. Fotograaf doet, na overleg met Opdrachtgever, een schriftelijk aanbod per e-mail, al dan niet middels een offerte.
2. Tenzij anders overeengekomen, verliest het aanbod zijn geldigheid 14 dagen na de datum waarop Fotograaf het aanbod deed, tenzij anders vermeld.
3. Prijsopgaven kunnen wijzigingen ondergaan door bijvoorbeeld (onvoorziene) verandering in de werkzaamheden of prijsstijging van de grondstoffen. Fotograaf zal Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen.

### 4. Aanvaarding van de opdracht

1. Opdrachtgever dient het aanbod expliciet te aanvaarden, door schriftelijk akkoord te gaan met het aanbod, bijvoorbeeld middels e-mail.
2. Wanneer Opdrachtgever deze bevestiging niet doet, maar er wel mee instemt, of in ieder geval die indruk wekt, dat Fotograaf werk verricht in het kader van de overeenkomst, dan wordt het aanbod alsnog als aanvaard beschouwd.
3. Fotograaf behoudt het recht voor om een opdracht te weigeren wanneer na aanvaarding nieuwe informatie beschikbaar komt die het voor Fotograaf onaanvaardbaar maakt om de opdracht uit te voeren.
4. Na aanvaarding kan de overeenkomst alleen met wederzijdse instemming worden gewijzigd. Fotograaf kan in dat geval de voor de overeenkomst verschuldigde vergoeding aanpassen.

### 5. Uitvoering van de opdracht

1. Fotograaf zal de opdracht, in overleg met Opdrachtgever, in haar eigen stijl en naar beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
2. Fotograaf spant zich in en zal naar beste kunnen handelen in de gegeven en bestaande omstandigheden tijdens de uitvoering van de opdracht.
3. Opdrachtgever is gehouden al datgene te doen en laten wat redelijkerwijs nodig en wenselijk is om een tijdige en juiste uitvoering van de opdracht mogelijk te maken. Hieronder mede, maar niet uitsluitend, begrepen het tijdig en juist informeren van Fotograaf met betrekking tot tijdstippen en locaties. Indien Opdrachtgever verzaakt zijn verantwoordelijkheden na te komen, behoudt Fotograaf zich het recht voor de uitvoering van de opdracht op te schorten of de overeenkomst te ontbinden.



# FLEUR HALKEMA FOTOGRAFIE

GROENLANDSELAAN 8  
2612 JM DELFT

☎ 06 5354 5696

✉ FOTO@FLEURHALKEMA.NL

- Opdrachtgever verplicht zich om de omstandigheden voor Fotograaf zo gunstig mogelijk te maken en waar nodig maatregelen te treffen. Hieronder valt onder andere het instrueren van andere aanwezigen.
- Opdrachtgever en Fotograaf bepalen in overleg op welke locatie de fotosessie zal plaatsvinden en op welke datum de fotosessie zal worden uitgevoerd.
- Nadat een uitvoerdatum overeen is gekomen, is het verplaatsen van de uitvoerdatum door Opdrachtgever alleen mogelijk in overleg met Fotograaf. Fotograaf geeft geen garantie dat op korte termijn een nieuwe datum beschikbaar is.
- Wanneer er voor een fotosessie op een door Opdrachtgever gewenste locatie speciale toestemming of een vergoeding vereist is, komen deze voor rekening van Opdrachtgever. Opdrachtgever neemt zelf contact op met desbetreffende locatie om hierover afspraken te maken.
- In geval van een locatie waarvoor Fotograaf reis- en verblijfkosten maakt, zal Fotograaf deze kosten doorberekenen aan Opdrachtgever. Fotograaf zal dergelijke kosten tijdig aan Opdrachtgever mededelen.
- Wanneer een fotosessie in de buitenlucht is overeengekomen, maar de weersomstandigheden dit naar het inzicht van Fotograaf niet toelaten, zal Fotograaf Opdrachtgever tijdig hierover inlichten. Fotograaf zal een voorstel doen voor een nieuwe uitvoerdatum, binnen 3 maanden na de originele uitvoerdatum. Indien Opdrachtgever een nieuwe uitvoerdatum wenst meer dan 3 maanden na de originele uitvoerdatum, is Fotograaf gerechtigd haar aanbod aan te passen aan haar eventuele nieuwe tarieven. Indien, naar het inzicht van Fotograaf, de weersomstandigheden niet in de weg staan van een fotosessie in de buitenlucht, zal de fotosessie doorgaan op het overeengekomen moment.

## 6. Vergoeding

- Indien door partijen geen vergoeding is overeengekomen, is de door de Fotograaf gebruikelijk gehanteerde vergoeding van toepassing. Indien niet van een gebruikelijke vergoeding gesproken kan worden, rekent Fotograaf een redelijke en billijke vergoeding voor het geleverde.
- Indien de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, is Fotograaf gerechtigd de prijs hierop aan te passen en te verhogen.
- Als aannemelijk is dat Fotograaf hogere kosten heeft gemaakt en/of meerwerk heeft verricht, die redelijkerwijs noodzakelijk waren, zal Fotograaf dit doorberekenen aan Opdrachtgever.
- Alle door Fotograaf genoemde bedragen zijn inclusief btw, tenzij anders overeengekomen.

## 7. Betalingsvoorwaarden

BEKIJK MIJN WERK EN VOLG MIJ OP:

WWW.FLEURHALKEMA.NL

📷 @FLEURHAL

📌 /FLEURHALKEMAFOTOGRAFIE

KVK: 60519606

BTW: NL162127583B01

REK: NL48ABNA 0571401864



# FLEUR HALKEMA FOTOGRAFIE

GROENLANDSELAAN 8  
2612 JM DELFT

☎ 06 5354 5696

✉ FOTO@FLEURHALKEMA.NL

BEKIJK MIJN WERK EN VOLG MIJ OP:

WWW.FLEURHALKEMA.NL

📷 @FLEURHAL

📌 /FLEURHALKEMAFOTOGRAFIE

KVK: 60519606

BTW: NL162127583B01

REK: NL48ABNA 0571401864

1. Fotograaf zal na afloop van de fotosessie voor het met Opdrachtgever overeengekomen bedrag een (elektronische) factuur sturen aan Opdrachtgever, tenzij anders overeengekomen. Fotograaf kan met Opdrachtgever overeenkomen dat voorafgaand aan de uitvoerdatum een aanbetaling gedaan wordt.
2. Tenzij anders overeengekomen, bedraagt de betalingstermijn 14 dagen na factuurdatum.
3. De betalingsverplichting blijft ook gelden wanneer Opdrachtgever geen gebruik wenst te maken van de werkzaamheden of producten die in het kader van de overeenkomst zijn vervaardigd, of te vervaardigen waren. Opdrachtgever heeft in een zo'n geval geen recht op korting of restitutie.
4. Indien Opdrachtgever niet op tijd betaalt, zal Opdrachtgever een betalingsherinnering krijgen om alsnog binnen 14 dagen de factuur te voldoen. Deze betalingsherinnering zal tevens te gelden hebben als ingebrekestelling. Indien Opdrachtgever ook binnen deze termijn de factuur niet voldoet, zullen wettelijke rente en incassokosten gerekend worden vanaf de vervaldatum op de betalingsherinnering.

## 8. Levering

1. Fotograaf hanteert, tenzij anders overeengekomen, slechts geschatte levertijden.
2. Fotograaf maakt naar eigen kennis en inzicht een selectie foto's. Opdrachtgever heeft op deze selectie geen invloed. Fotograaf doet een nabewerking van deze foto's. De foto's worden, tenzij anders overeengekomen geleverd in een resolutie van maximaal 2000px aan de langste zijde. Nabewerking gebeurt in de stijl en naar eigen kennis en inzicht van Fotograaf. Onder nabewerking valt uitdrukkelijk niet het verwijderen en/of toevoegen van (storende) elementen in de foto's.
3. Tenzij anders overeengekomen worden de geselecteerde foto's door Fotograaf geleverd binnen 2 werkdagen na ontvangst van betaling van de factuur, maar nooit eerder dan 5 werkdagen na het plaatsvinden van de fotosessie. De selectie wordt digitaal geleverd, middels een downloadlink. Indien er een langere levertijd is, zal Fotograaf hier tijdig melding van maken. De foto's zullen gedurende 1 week, vanaf het moment dat fotograaf de downloadlink ter beschikking heeft gesteld, te downloaden zijn door Opdrachtgever.
4. Fotograaf levert enkel nabewerkte fotobestanden, en levert nimmer onbewerkte bestanden of RAW bestanden van de foto's. Daarnaast is het niet mogelijk om alle gemaakte foto's te ontvangen.
5. Indien Opdrachtgever op basis van de geleverde fotobestanden bepaalde bewerkingen wenst door te voeren, kan Opdrachtgever contact opnemen met Fotograaf. Als Opdrachtgever de fotobestanden in een hogere resolutie wenst te ontvangen, kan hij hiervoor ook contact opnemen met Fotograaf. Fotograaf kan voor grote bewerkingen of het leveren van



**FLEUR  
HALKEMA**  
FOTOGRAFIE

GROENLANDSELAAN 8  
2612 JM DELFT

☎ 06 5354 5696

✉ FOTO@FLEURHALKEMA.NL

BEKIJK MIJN WERK EN VOLG MIJ OP:

WWW.FLEURHALKEMA.NL

📷 @FLEURHAL

📌 /FLEURHALKEMAFOTOGRAFIE

KVK: 60519606

BTW: NL162127583B01

REK: NL48ABNA 0571401864

grotere bestanden een vergoeding vragen. Fotograaf zal dit mededelen aan Opdrachtgever, voorafgaand aan het doen van de bewerkingen.

6. Mogelijk levert Fotograaf bij grotere opdrachten een mini-album. Levering van het mini-album vindt plaats tot 4 weken na de levering van de fotobestanden. Fotograaf zal eventuele levering van een mini-album aangeven in het aanbod aan Opdrachtgever.

## 9. Annulering en opschorting

1. Indien een factuur niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan, kan Fotograaf de overeenkomst ontbinden of al haar werkzaamheden ten behoeve van de opdracht opschorten totdat het bedrag van de factuur is voldaan. Fotograaf zal Opdrachtgever hiervan eerst op de hoogte stellen.
2. Opschorting, dan wel ontbinding van de overeenkomst geschiedt schriftelijk.
3. Annulering van de overeenkomst door Opdrachtgever dient niet later te gebeuren dan 1 week voor de uitvoerdatum, indien een fotosessie is overeengekomen die minder dan 2 uur in beslag zou nemen. Indien een fotosessie overeen is gekomen die 2 uur of meer in beslag zou nemen, dient annulering van de overeenkomst door Opdrachtgever niet later te gebeuren dan 1 maand voor de uitvoerdatum. Indien de overeenkomst minder dan 1 week voor de uitvoerdatum is gesloten, dient annulering door Opdrachtgever uiterlijk 48 uur voor de uitvoerdatum plaats te vinden.

## 10. Auteursrecht

1. Elke overeenkomst houdt ook de in dit artikel omschreven licentie in met betrekking tot het fotografisch werk van Fotograaf, tenzij anders overeengekomen.
2. Het auteursrecht en ook andere rechten van intellectuele eigendom op alle in het kader van de opdracht ontwikkelde of ter beschikking gestelde werken berust bij Fotograaf.
3. Tenzij anders overeengekomen kan Fotograaf de werken gebruiken voor eigen promotionele doeleinden, waaronder bijvoorbeeld haar website, blog, portfolio en op haar social media, in drukwerk, voor deelname aan wedstrijden en voor aan dergelijke wedstrijden gerelateerde publicaties. Voor publicaties door derden op websites, (online) tijdschriften en in kranten en wanneer een kind is geportretteerd zal Fotograaf vooraf toestemming vragen aan Opdrachtgever.
4. Opdrachtgever krijgt van Fotograaf een niet-exclusieve licentie voor onbepaalde tijd. Met deze licentie mag Opdrachtgever de werken vereenvoudigen voor eigen gebruik en openbaar maken in huiselijke kring en op eigen social media-kanalen, mits onbewerkt en met naamsvermelding conform lid 5 van dit artikel. Opdrachtgever mag deze



# FLEUR HALKEMA FOTOGRAFIE

GROENLANDSELAAN 8  
2612 JM DELFT

☎ 06 5354 5696

✉ FOTO@FLEURHALKEMA.NL

BEKIJK MIJN WERK EN VOLG MIJ OP:

WWW.FLEURHALKEMA.NL

📷 @FLEURHAL

📌 /FLEURHALKEMAFOTOGRAFIE

KVK: 60519606

BTW: NL162127583B01

REK: NL48ABNA 0571401864

foto's uitdrukkelijk op geen enkele andere wijze gebruiken zonder toestemming van Fotograaf.

5. Bij publicatie van de foto's op eigen social media-accounts en de eigen websites door Opdrachtgever dient uitdrukkelijk de naam van Fotograaf vermeld te worden en/of in ieder geval gelinkt worden naar de website van Fotograaf.
6. Het op enige wijze bewerken van foto's is ook uitdrukkelijk niet toegestaan. Hieronder valt in ieder geval, maar niet uitsluitend, het bijsnijden van de foto's en/of het plaatsen van filters over de foto's.
7. Opdrachtgever is, tenzij anders overeengekomen, niet bevoegd om sublicenties te verlenen aan derden. Ook mag Opdrachtgever niet zijn eigen licentie overdragen. Dit houdt, onder andere, ook in dat Opdrachtgever het fotografisch werk van Fotograaf niet mag doorgeven aan bedrijven of mag inzenden voor wedstrijden. Als opdrachtgever foto's aan derden (waaronder onder anderen, kranten, tijdschriften, websites en wedstrijden) wenst te leveren, mag dit pas na overleg met en toestemming van fotograaf.
8. Opdrachtgever dient de persoonlijkheidsrechten van Fotograaf, zoals vermeld in artikel 25 Auteurswet, in acht te nemen.
9. Afwijkende afspraken worden schriftelijk vastgelegd.

## 11. Privacy

1. Fotograaf zal persoonsgegevens van opdrachtgever niet aanwenden voor een ander doel dan waarvoor deze zijn verkregen.
2. Fotograaf zal, met uitzondering van haar wettelijke verplichtingen, de persoonsgegevens van Opdrachtgever niet delen met derden of openbaar maken, tenzij Opdrachtgever deze zelf openbaar maakt op de website of social media-accounts van Fotograaf of wanneer Opdrachtgever aan Fotograaf hiervoor toestemming heeft gegeven.

## 12. Aansprakelijkheid

1. Fotograaf kan slechts aansprakelijk zijn voor zover deze gebaseerd is op een wettelijke of contractuele toerekenbare tekortkoming.
2. Fotograaf is niet aansprakelijk voor tekortkomingen in de werkzaamheden ontstaan door gebrekkige informatievoorziening door Opdrachtgever.
3. Fotograaf heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van Opdrachtgever ongedaan te maken of te beperken.
4. Fotograaf is niet aansprakelijk voor kleurafwijkingen op niet-gekalibreerde beeldschermen of afdrukken die niet door Fotograaf geleverd zijn. Ook is Fotograaf niet aansprakelijk voor het ontbreken van foto's.





**FLEUR  
HALKEMA**  
FOTOGRAFIE

GROENLANDSELAAN 8  
2612 JM DELFT

☎ 06 5354 5696

✉ FOTO@FLEURHALKEMA.NL

BEKIJK MIJN WERK EN VOLG MIJ OP:

WWW.FLEURHALKEMA.NL

📷 @FLEURHAL

📺 /FLEURHALKEMAFOTOGRAFIE

KVK: 60519606

BTW: NL162127583B01

REK: NL48ABNA 0571401864

5. Na levering van digitale bestanden, dient opdrachtgever zorg te dragen voor een juiste opslag van deze bestanden en het maken van een back-up daarvan, zodat deze niet verloren kunnen gaan. Na het leveren van de digitale bestanden is Fotograaf niet meer verantwoordelijk voor deze bestanden.
6. De aansprakelijkheid overstijgt nooit het factuurbedrag, althans het bedrag dat door de aansprakelijkheidsverzekering van Fotograaf gedekt wordt.
7. De in deze voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Fotograaf.

### 13. Klachten

1. Klachten over producten en/of bezwaren tegen een factuur dienen zo spoedig mogelijk nadat de klachten tot stand zijn gekomen per e-mail te worden ingediend, maar in elk geval binnen 14 dagen na ontvangst van de foto's.
2. Klachten over werkzaamheden dienen op de dag zelf gemeld te worden, zodat Fotograaf waar mogelijk haar werkzaamheden kan aanpassen.
3. Bij Fotograaf ingediende klachten zullen binnen 14 dagen in behandeling worden genomen waarbij Fotograaf zich zal inzetten de best mogelijke oplossing met Opdrachtgever te bereiken.
4. Ingediende klachten of bezwaren schorten de betalingsverplichting niet op.

### 14. Wijzigingen van deze algemene voorwaarden

1. Fotograaf houdt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.
2. Wijzigingen worden tijdig en schriftelijk door Fotograaf aan Opdrachtgever medegedeeld.
3. Indien Opdrachtgever een voorgestelde wijziging niet wil accepteren, kan hij tot de datum waarop de nieuwe algemene voorwaarden van kracht worden de overeenkomst beëindigen tegen deze datum.

### 15. Rechts- en forumkeuze

1. Indien een bepaling uit de overeenkomst en/of de algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar blijkt te zijn, blijven de overige bepalingen en de overeenkomst in stand.
2. Op alle rechtsverhoudingen tussen Fotograaf en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
3. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Opdrachtgever woonplaats heeft.



**FLEUR  
HALKEMA**  
FOTOGRAFIE

GROENLANDSELAAN 8  
2612 JM DELFT

 06 5354 5696

 FOTO@FLEURHALKEMA.NL

BEKIJK MIJN WERK EN VOLG MIJ OP:

[WWW.FLEURHALKEMA.NL](http://WWW.FLEURHALKEMA.NL)

 @FLEURHAL

 /FLEURHALKEMAFOTOGRAFIE

KVK: 60519606

BTW: NL162127583B01

REK: NL48ABNA 0571401864